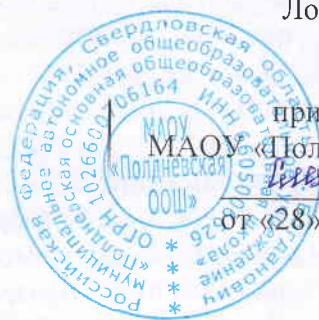




УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МАОУ «Полдневская ООШ»

О.А. Слегина

от «28» декабря 2020 г.

№ 224/1-ОД

**Правила приема на обучение
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Полдневская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее - прием на обучение) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Полдневская основная общеобразовательная школа», реализующее образовательные программы начального и основного общего образования (далее - Образовательная организация), осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27.05.98 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральным законом от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";
- Федеральным законом от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 № 458 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Полдневская основная общеобразовательная школа».

1.3. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации Образовательной организации, с уставом Образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема

2.1. В первый класс Образовательной организации принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Образовательной организации – МКУ УО ГО Богданович вправе разрешить прием в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья (родителям необходимо получить медицинскую справку об отсутствии у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в школе в более раннем возрасте, которая предоставляется в образовательную организацию вместе с основными документами). Для рассмотрения вопроса о выдаче разрешения на зачисление ребенка указанной возрастной категории в 1 класс образовательная организация предоставляет соответствующие документы в МКУ УО ГО Богданович.

2.3. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, осуществляется на общедоступной основе.

2.4. Подача заявлений на обучение в первый класс для детей, имеющих права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение по образовательной программе начального общего образования, а также детей, проживающих на закрепленной территории начинается 1 апреля 2021 года и завершается 30 июня 2021 года; для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация Образовательной организации:

- назначает ответственных за прием документов родителей (законных представителей);
- размещает на информационном стенде в Образовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах;
- размещает на информационном стенде в Образовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о наличии свободных мест для приема детей;
- утверждает график приема документов.

2.6. Преимущественное право зачисления по месту жительства на обучение в Образовательную организацию имеют:

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ. Например, уволенных из-за травмы;
- Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ. Например, умерших в течение года после увольнения со службы;
- Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в школе и проживают совместно.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-

педагогической комиссии;

2.8. Прием во 2-9 классы осуществляется на свободные места (наполняемость классов меньше расчетной наполняемости) на соответствующие образовательные программы. Информация о наличии свободных мест публикуется на официальном сайте Образовательной организации.

2.9. Подача заявлений в первые-девятые классы Образовательной организации на текущий учебный год осуществляется в течение всего года.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3. Предоставление документов

3.1. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина.

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством электронной почты Образовательной организации.

3.3. Для приема в первые-девятые классы Образовательной организации на текущий учебный год родитель (законный представитель) ребенка предоставляет следующие документы:

- заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления о регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;
- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение;
- родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке, или вместе с заверенным, в установленном порядке, переводом на русский язык.

3.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в Образовательную организацию не допускается.

3.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в Образовательную организацию

(Приложение 2). Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью Образовательной организации. В случае несоблюдения сроков предоставления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в Образовательную организацию.

3.6. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в Образовательную организацию являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учетом указанных в нем категорий детей,
- непредоставление в Образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в Образовательной организации.

4. Зачисление в Образовательную организацию

4.1. При принятии решения о приеме в первые-девятые классы в текущем учебном году руководитель руководствуется наличием свободных мест в Образовательной организации.

4.2. При принятии решения о приеме в образовательную организацию по адаптированным основным общеобразовательным программам руководитель руководствуется наличием рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и свободных мест в Образовательной организации.

4.3. По результатам проверки соответствия вышеуказанным требованиям руководителем Образовательной организации оформляется:

- при принятии решения о зачислении в Образовательную организацию - распорядительный акт о зачислении в Образовательную организацию;
- при принятии решения об отказе в зачислении в Образовательную организацию - уведомление об отказе в зачислении в Образовательную организацию.

4.4. Приказ о зачислении в первый класс детей, которым предоставляются места во внеочередном, в первоочередном порядке, которые имеют право преимущественного приема, которые проживают на закрепленной территории издается в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений (с 1 апреля по 30 июня) о приеме на обучение.

4.5. Приказ о зачислении в первый класс детей, которые не проживают на закрепленной территории, издается в течение пяти рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение.

4.6. Распорядительные акты о зачислении размещаются на информационном стенде Образовательной организации в день их издания.

Правила рассмотрены и приняты на заседании Педагогического совета школы от 28.12.2020 г., протокол № 5

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575939

Владелец Слегина Ольга Александровна

Действителен с 17.05.2022 по 17.05.2023