

Приложение 1
к Порядку выдачи разрешения на прием детей в
возрасте младше 6 лет и 6 месяцев, и старше 8
лет в первый класс муниципальных
общеобразовательных
организаций на обучение по образовательным
программам начального общего образования
городского округа Богданович

лицевая сторона

Директору МКУ «Управления образования
городского округа Богданович»
Горобец К.В.

(ФИО заявителя) проживающего по адресу

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на прием ребенка
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев в первый класс

Прошу выдать разрешение обучение в 1-м классе муниципального бюджетного (автономного)

общеобразовательного учреждения _____ моему
(указать наименование учреждения)

ребенку _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

_____ года рождения, зарегистрированному по адресу _____

_____, проживающему по
(указать адрес регистрации)

адресу _____
(указать адрес фактического проживания), которому на

01 сентября 20 ____ года не исполнится 6,5 лет.

С условиями и режимом организации образовательного процесса в общеобразовательной организации ознакомлен (а) и согласен (на). К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Копия заключения психолога о готовности ребенка к обучению.
3. Копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка.
4. Другие документы _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г

Оборотная сторона

Согласие
на обработку персональных данных ребенка

Я, _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)
данные паспорта: _____
(серия) (номер) (кем и когда выдан)
являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в МКУ УО ГО Богданович с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес места жительства, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам МКУ УО ГО Богданович и образовательного учреждения.

Я предоставляю в МКУ УО ГО Богданович право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что МКУ УО ГО Богданович включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____
(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МКУ УО ГО Богданович по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю отдела образования.

Подпись _____

Приложение 2

к Порядку выдачи разрешения на прием детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев, и старше 8 лет в первый класс муниципальных общеобразовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования городского округа Богданович

лицевая сторона

Директору МКУ «Управления образования
городского округа Богданович»
Горобец К.В.

(ФИО заявителя) проживающего по адресу

_____ контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

о выдаче разрешения на прием ребенка
в возрасте старше 8 лет в первый класс

Прошу выдать разрешение обучение в 1-м классе муниципального бюджетного (автономного)

общеобразовательного учреждения _____ моему
(указать наименование учреждения)

ребенку _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

_____ года рождения, зарегистрированному по адресу _____

_____, проживающему по
(указать адрес регистрации)

адресу _____
(указать адрес фактического проживания)
_____, которому на

01 сентября 20____ года не исполнится 6,5 лет.

С условиями и режимом организации образовательного процесса в общеобразовательной организации ознакомлен (а) и согласен (на). К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Копия заключения психолога о готовности ребенка к обучению.
3. Копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка.
4. Другие документы _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г

Оборотная сторона

Согласие
на обработку персональных данных ребенка

Я, _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: _____

(серия)

(номер)

(кем и когда выдан)

являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в МКУ УО ГО Богданович с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес места жительства, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам МКУ УО ГО Богданович и образовательного учреждения.

Я предоставляю в МКУ УО ГО Богданович право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что МКУ УО ГО Богданович включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МКУ УО ГО Богданович по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю отдела образования.

Подпись _____