СОГЛАСОВАНО: Профсоюзный комитет МАОУ «Полдневская основная общеобразовательная школа» Председатель Гришакова Ю. Е. Принято на заседании общего собрания трудового коллектива Протокол № 2 от «10» 06 .2026г.	УТВЕРЖДАЮ: Врио директора МАОУ «Полдневская ООШ» А.Д. Щипицын приказ № 23-01-11 от «10» 06 .2026г.

Положение об оплате труда работников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Полдневская основная общеобразовательная школа»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об оплате труда работников МАОУ «Полдневская ООШ» разработано в соответствии с:

- Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович (далее — Положение), утверждённое постановлением главы городского округа Богданович от 15.12.2021 № 1653;

- Постановлениями Главы муниципального округа Богданович «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович, утвержденное постановлением главы городского округа Богданович от 15.12.2021 № 1653».

Данное положение применяется при начислении заработной платы работников данного образовательного учреждения.

1.2 Заработная плата работников МАОУ «Полдневская ООШ» (без учета премий и иных стимулирующих выплат) устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей системой оплаты труда. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования устанавливается на основе настоящего положения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.3 Производится выплата заработной платы 2 раза в месяц: 05 и 20 числа. При совпадении дня выплаты с выходным и нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.4 Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

В состав заработной платы (части заработной платы) педагогического работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включается дополнительная оплата за выполнение с письменного согласия педагогического работника дополнительной работы, не входящей в его основные должностные обязанности, в соответствии с квалификационными

характеристиками по замещаемой им должности, и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов.

1.1 Размер, порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.2 Фонд оплаты труда работников МАОУ «Полдневская ООШ» утверждается главным распорядителем бюджетных средств на календарный год исходя из объема субсидий, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности и объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников образовательных организаций. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором.

1.3 Штатное расписание разрабатывается образовательным учреждениями согласовывается с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах утверждённого на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Главный распорядитель бюджетных средств устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно - управленческого персонала в фонде оплаты труда образовательных учреждений, а также утверждает внутренним локальным актом перечень должностей, относимых к административно - управленческому персоналу указанных учреждений.

1.4 Должности работников, включаемые в штатное расписание учреждения, определяются в соответствии с Уставом учреждения и соответствуют Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 N 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России" (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" (далее - номенклатура должностей).

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Оплата труда работников образовательного учреждения устанавливается с учётом:

1) ЕТКС;
2) номенклатуры должностей;
3) ЕКС или профессиональных стандартов;
4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
5) профессиональных квалификационных групп;
6) перечня видов выплат компенсационного характера;
7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников государственной организации.

2.2. При определении размера оплаты труда работников образовательного учреждения учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, стаж работы, наличие квалификационной категории, почетного звания);
2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательного учреждения или профессиональных стандартов;
3) объёмы учебной (педагогической) работы;
4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3 Заработная плата работников образовательного учреждения предельными размерами не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4 При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.5 Руководитель образовательного учреждения:

1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательного учреждения;
3) несёт ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательного учреждения.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Полдневская основная общеобразовательная школа»

3.1. Оплата труда работников образовательного учреждения включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
2) выплаты компенсационного характера;
3) выплаты стимулирующего характера.

3.2. Приведённые в настоящем положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. Образовательное учреждение имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учётом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Образовательное учреждение имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объёмов имеющегося финансирования.

3.3 Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

3.4 При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объёма работ.

3.5 В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада),ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

Порядок определения оплаты труда учебно-вспомогательного персонала

3.6 Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательного учреждения, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

3.7 Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала установлены в **приложении № 1** к настоящему Положению.

3.8 С учётом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок определения оплаты труда педагогических работников

3.9 Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники),

устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников. Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216-н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

3.10 Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам установлены в **приложении № 1** к настоящему Положению.

3.11 Согласно федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373, от 17 декабря 2010 г. N 1897 и от 17 мая 2012 г. N 413, приказами Минпросвещения России от 1.12.2020 N 71231 мая 2021 г. N 286 и от 31 мая 2021 г. N 287, учебные курсы внеурочной деятельности являются частью образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Внеурочная деятельность является частью образовательной программы, формой учебной деятельности, включена в учебную (аудиторную) нагрузку педагога. Оплата работы педагогического работника при проведении внеурочных занятий должна быть включена в расходы на оплату труда при реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования.

3.12 Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки».

3.13 За квалификационную категорию размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогическим работникам, прошедшим аттестацию, повышается в следующих размерах:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию на 25%;
- работникам, имеющим I квалификационную категорию на 20 %;
- работникам (выпускникам) организаций профессионального и высшего образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования на 20% (сроком на два года).

Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. В случае истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у

педагогических работников, которым до пенсии по возрасту осталось не более одного года, за ними сохраняются повышения к окладу, ставке заработной платы за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности до достижения ими пенсионного возраста. После истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогического работника за последним сохраняется повышение к окладу, ставке заработной платы, установленное за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности, в течение одного года в следующих случаях:

- в случае длительной нетрудоспособности (более четырех месяцев);
- нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком при выходе на работу (в том числе если срок действия квалификационной категории истек в течение 12 месяцев после выхода из соответствующего отпуска);
- возобновления педагогической деятельности, прерванной в связи с уходом на пенсию по любым основаниям; - окончания длительного отпуска в соответствии с частью 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- в случае если работник был призван в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации;
- в случае нарушения прав аттестующегося педагогического работника;
- в случае увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации;
- в случае исполнения на освобожденной основе полномочий в составе выборного профсоюзного органа;
- в случае рассмотрения аттестационной комиссией заявления педагогического работника об аттестации и (или) в период её прохождения.

Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», устанавливается повышение к размеру доплат за выполнение дополнительных, не входящих в должностные, обязанностей по методической или наставнической деятельности. Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на установление Квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», доплаты, установленные за выполнение дополнительных обязанностей, не входящих в должностные обязанности по методической или наставнической деятельности, увеличиваются в следующих размерах:

- педагогам-методистам - на 10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- педагогам-наставникам - на 15 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Размер доплат устанавливается в коллективном договоре и (или) в положении об оплате труда организации.

Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам по результатам аттестации не образуют новые оклады (должностные ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.14 В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно - оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные)

обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Расчёт заработной платы производится следующим образом: размер должностного оклада увеличивается в соответствии с категорией педагогического работника делится на 18 или 30 (для ГПД) (норма часов за одну ставку) и умножается на количество фактических часов нагрузки. Данная методика применяется к расчету оплаты труда за проведение предметов по учебному плану, часов по внеурочной деятельности, дополнительных занятий, дополнительных занятий по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, факультативных занятий, элективных курсов.

Для учёта всех видов выплат, гарантируемых педагогическому работнику в месяц, применяется унифицированная форма (тарификационный список работника).

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий (деятельности организации по реализации образовательных программ) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплату труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года должности педагогической работников наряду с работой, определенной трудовом договором, производится из расчета заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмены (приостановки) учебных занятий (деятельности организации по реализации образовательных программ) по указанным основаниям.

Для вновь принимаемых педагогических работников в период летних каникул оплата труда устанавливается в размере должностного оклада с учётом квалификационной категории, стимулирующих выплат за образование, за стаж работы, доплата за кабинет.

С учётом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок определения оплаты труда руководителей структурных подразделений

3.14 Размеры должностных окладов работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к шести квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" и от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

3.15 Минимальные размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений установлены в **приложении № 2** к настоящему Положению.

3.16 С учётом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок определения оплаты труда служащих

3.17 Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утверждённым

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

3.18 Минимальные размеры должностных окладов служащих образовательного учреждения установлены в **приложении № 2** к настоящему Положению.

3.19 С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок определения оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

3.20 Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

3.21 Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих образовательного учреждения установлены в **приложении № 3** настоящего Положения.

3.22 С учётом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

4.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

4.2. Оплата труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

4.3 Размер должностного оклада руководителя определяется в трудовом договоре, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения", в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных учреждений, утвержденной Управлением образования.

4.4 При установлении должностного оклада руководителя предусматривается его повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных Управлением образования.

4.5 Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются работодателем на 25 процентов ниже должностного оклада руководителя.

4.6 Повышающий коэффициент для расчета должностного оклада руководителя образовательной организации исходя из группы оплаты труда устанавливается в следующих размерах:

Тип учреждения	I группа оплаты труда	II группа оплаты труда	III группа оплаты труда	IV группа оплаты труда
Общеобразоватльные учреждения	1,5	1,4	1,3	1,2

4.7 Объём деятельности образовательного учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб учреждения: численность работников учреждения, количество обучающихся (детей), показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

Группа по оплате труда устанавливается в соответствии с объёмными показателями деятельности образовательной организации **(приложение № 4)** и исходя из следующей суммы баллов:

№ п/п	Тип (вид) учреждения	Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений в зависимости от суммы баллов по объемным показателям			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	Общеобразовательные учреждения	свыше 600	от 401 до 600	от 201 до 400	до 200

4.8 Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год Уполномоченным органом по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципальным казенным учреждением «Управление образования муниципального округа Богданович».

При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящих показателях, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

При определении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся определяется:

 по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года.

За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

Уполномоченный орган по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций – муниципальное казенное учреждение «Управление образования муниципального округа Богданович» может относить учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной настоящими показателями.

Аттестация руководителей образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности производится согласно Положению о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения муниципального округа Богданович, в отношении которого администрация муниципального округа Богданович осуществляет функции учредителя.

4.9 Стимулирование руководителя образовательного учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения,

осуществляется в соответствии с показателями результативности работы и критериями оценки показателей результативности деятельности руководителя образовательного учреждения.

Для установления выплат стимулирующего характера на следующий финансовый год руководитель образовательной организации предоставляет Уполномоченному органу по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципальному казенному учреждению «Управление образования муниципального округа Богданович» до 01 декабря текущего финансового года «Показатели результативности работы» согласно **приложению № 5.**

Оценка эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление образования муниципального округа Богданович» с периодичностью не чаще одного раза в год, в результате чего распоряжением главы муниципального округа Богданович устанавливаются размеры ежемесячных стимулирующих выплат руководителям за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы на финансовый год.

Единовременные премиальные выплаты устанавливаются по представлению муниципального казенного учреждения «Управление образования муниципального округа Богданович» по распоряжению главы муниципального округа Богданович при условии отсутствия дисциплинарного взыскания, примененного к руководителю образовательного учреждения и наличии экономии фонда оплаты труда.

Заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего Положения.

4.10 Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственной организации принимается руководителем государственной организации.

Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

5.1 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

5.3 Всем работникам образовательного учреждения выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности (рабочем посёлке, посёлке городского типа) на 25 процентов. Перечень должностей, по которым производится данное повышение, утверждён постановлением Правительства Свердловской области № 708-ПП от 12.10.2016г. «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области».

5.4 В МАОУ «Полдневская ООШ» устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера **(приложения № 6, 7)**:

1) Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (СОУТ-4%), (специальная оценка условий труда проведена 13 октября 2022 года сроком на 5 лет).

2) Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных). Сторожам - с 22 часов до 6 часов - 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (нового должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время согласно пропорционально фактически отработанному времени, в соответствии со статьей 154, статьей 96 Трудового кодекса Российской Федерации, Коллективного договора на 2026 - 2029 гг. от 17.04.2026г.

3) Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

За работу в выходные и праздничные дни оплата производится в двойном размере от должностного оклада.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.5 За выполнение функций классного руководителя педагогическому работнику устанавливается доплата в размере не менее 1500 рублей за один класс, но не менее 100 в расчёте на одного обучающегося в целом по учреждению в пределах фонда оплаты труда.

5.6 Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическому работнику за классное руководство (далее - денежное вознаграждение), устанавливаемое в соответствии с решением федеральных органов государственной власти и финансируемое за счет средств федерального бюджета, выплачивается в порядке и в размерах, установленных органами государственной власти. При этом ранее установленная за счет фонда оплаты труда доплата не может быть отменена.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за каждый класс (класс-комплект) независимо от количества обучающихся.

Одному педагогическому работнику может выплачиваться не более двух денежных вознаграждений в случае выполнения классного руководства в двух или более классах (классах-комплектах).

Денежное вознаграждение выплачивается работнику, ежемесячно пропорционально отработанному времени.

В связи с заменой длительно отсутствующего (более 3-х дней) по болезни или другим причинам педагогического работника, на которого возложено выполнение функций классного руководителя, выполнение данных функций временно возлагается на другого педагогического работника с установлением ему всех соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения в пределах фонда оплаты труда.

Ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя, установленное за счет средств федерального бюджета, учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка. При сохранении за работником среднего заработка в случаях предоставления ему дополнительных отпусков в связи с обучением, получением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) с сохранением среднего заработка, за первые 3 дня временной нетрудоспособности за счет средств

работодателя, и в других случаях, когда трудовое законодательство гарантирует сохранение за работником среднего заработка.

Образовательная организация включает в коллективный договор следующие положения, связанные с осуществлением педагогическими работниками классного руководства в классах:

- возложение на педагогического работника классного руководства происходит при распределении учебной нагрузки на новый учебный год (тарификации);

- доплата за классное руководство и ежемесячное денежное вознаграждение выплачиваются работнику пропорционально отработанному времени. Выплата указанных сумм осуществляется 5 числа каждого месяца.;

- в течение учебного года и в каникулярный период недопустимо изменение размеров выплат педагогическим работникам за классное руководство или отмена классного руководства в конкретном классе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества классов;

- при тарификации на следующий учебный год соблюдается преемственность осуществления классного руководства в классах;

- определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять классное руководство в классах, происходит одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в каком классе в новом учебном году он будет осуществлять классное руководство;

- временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другим педагогическим работником осуществляется с установлением ему всех соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения;

- определить конкретный период времени (неделя, месяц, год) длительного отсутствия, невозможности выполнения работником возложенных на него функций по причине болезни или иным обстоятельствам;

- ежемесячное вознаграждение за классное руководство, установленное за счет средств федерального бюджета (10000 рублей), учитывается во всех случаях при исчислении среднего заработка;

- при исчислении среднего заработка для оплаты оплачиваемых отпусков в связи с обучением, при сохранении среднего заработка для получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), при определении размера пособия по временной нетрудоспособности за первые 3 дня временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств работодателя, данная сумма выплачивается в том числе за счет областного бюджета в пределах установленного фонда оплаты труда;

- выплаты за классное руководство могут быть отменены за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине соответствующих функций в порядке ст. 74 Трудового кодекса РФ.

Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций начисляется в размере 5000 рублей (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при условии осуществления трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях) с учетом установленных законодательством Российской Федерации отчислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также коэффициента, учитывающего особенности оплаты труда советников образовательных организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, где в соответствии

с законодательством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате, равный 1,15, включая выплату среднего заработка в установленных законодательством Российской Федерации случаях, начисленного с суммы выплаченной надбавки, учтенной в расчете данного среднего заработка.

Производить данную выплату ежемесячного денежного вознаграждения 5 числа.

5.7 Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и в твердой сумме (рублях). При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику исчисляются пропорционально отработанному времени.

5.6 Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем образовательного учреждения в соответствии с локальным актом образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7 Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5.8 Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательным учреждением услуг, образовательное учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5.9 Доплаты устанавливаются на один учебный год.

5.10 Выплаты за совмещение профессий (должностей) устанавливаются работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. *Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.*

Выплаты за расширение зоны обслуживания устанавливаются работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности).

Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату осуществляется по поручению работодателя с письменного согласия работника.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей

временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок в течение, которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливается работодателем с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

5.11 Доплата за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работ или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

При выполнении работником обязанностей временно отсутствующего работника, по различной квалификации его труд оплачивается как при работе более высокой квалификации.

5.12 Руководителю образовательной организации при реализации Федеральных и региональных инновационных площадок, а так же экспериментальной деятельности образовательной организации, установит выплату за дополнительную работу, наводящую в прямые должностные обязанности.

Доплата за увеличение объема работ устанавливается по представлению Муниципального казенного учреждения «Управления образованием муниципального округа Богданович» и распоряжением главы муниципального округа Богданович за экспериментальную и инновационную деятельность подверженные соглашением «Договором о сотрудничестве».

Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И ПРЕМИРОВАНИЕ

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, и трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в образовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных образовательным учреждениям на оплату труда работников. Выплаты стимулирующего характера носят обязательный (постоянный) характер выплат, и выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполняемую работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренным положение о стимулировании в учреждении).

6.2. Стимулирующий фонд учреждения составляет 30 процентов с учетом разрабатываемых в образовательной организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за качество выполняемых работ;

3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет, стаж;

4) премиальные выплаты по итогам работы.

6.3 Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

6.4 Размер выплат стимулирующего характера определяется образовательным учреждением с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

6.5 Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

6.6 К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж образовательного учреждения, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда образовательного учреждения норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств образовательного учреждения, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для образовательного учреждения.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок устанавливаются в процентном соотношении к должностному окладу в пределах имеющихся финансовых средств на соответствующий финансовый год (**приложение 8**).

6.7 К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный", за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели в следующих размерах:

- за звание, начинающееся со слова «Народный» - 15 000 рублей;
- за звание, начинающееся со слова «Заслуженный» - 10 000 рублей.

Указанные надбавки выплачиваются ежемесячно пропорционально отработанному времени, не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном

коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации, трудовым договором.

6.8 К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования, а для административно-хозяйственного персонала. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет производятся по основному месту работы.

6.9 Стимулирующая выплата может быть снижена либо отменена ранее установленного срока при невыполнении критериев ее выплаты, а также при отсутствии средств на эти цели.

6.10 Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

6.11 К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности образовательной организации.

6.12 Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от наличия средств на эти цели, и пересматриваются на 01 января и 01 сентября финансового года.

6.13. Расчет стимулирующих выплат педагогическим работникам за стаж рассчитывается от минимального оклада.

6.14. В целях социальной защищенности работников образовательных учреждений и поощрении их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя образовательного учреждения применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений (при наличии экономии финансовых средств на оплату труда):

1) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

2) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами, наградами Свердловской области, муниципальными наградами;

4) в связи с празднованием Дня учителя;

5) юбилейными датами (50, 55, 60) лет со дня рождения и последующие каждые пять лет в размере минимального должностного оклада по основной должности.

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

6.15 Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

6.16 В соответствии с положением, при наличии экономии фонда оплаты труда работникам выплачивается виды премии:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год;
- премирование за качество выполняемых работ.

Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего время, начисление производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

6.17 Стимулирующие выплаты и премии по итогам работы выплачивается в пределах фонда стимулирующих выплат и экономии фонда оплаты труда, более подробные критерии оценки для премии оговорены в положении о стимулировании.

Приложение № 1

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей	Квалификационная категория, %	Новый размер должностного оклада, ставки с квалификационной кате-

				горией, рублей
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор	21 654,00	20%	25 984,80
			25%	27 067,50
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; учитель; педагог-библиотекарь; советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями.	22 378,00	20%	26 853,60
			25%	27 972,50

Приложение № 2

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА "ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; калькулятор; секретарь	13 777,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством.	14 906,00
3 квалификационный уровень	Заведующий библиотекой, заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой.	16 941,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; специалист по кадрам.	18 357,00

Должность руководителя	Размер должностного	Повышающий	Новый размер должностного

образовательной организации	оклада, рублей	коэффициент	оклада, с повышающим коэффициентом, рублей
Директор общеобразовательной организации	41 942,00	1,3	54 525,00

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом образовательной организации, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией муниципального округа Богданович предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации, в соответствии с порядком.

Приложение № 3

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Гардеробщик; кастелянша; мойщик посуды; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории	13773,00
	Кладовщик; кухонный рабочий; повар 1,2,3 разрядов	14319,00
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	15938,00
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	19821,00

Приложение № 4

ОБЪЁМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Объёмные показатели	Порядок расчёта	Количество баллов
1	Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	за каждого обучающегося	0,3
2	Состав педагогических кадров (без учета работающих на условиях внешнего совместительства)	за каждого работника дополнительно	1
		за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию	0,5
		за каждого работника, имеющего: высшую квалификационную категорию	1
3	Наличие групп продленного дня	за каждую группу (20 человек - село)	10
4	Количество классов-комплектов	за каждый класс-комплект	10
5	Особенности лицензионных условий и режима работы общеобразовательного учреждения	- коррекционное обучение;	10
		- профессиональное обучение;	10
		- классы с углубленным изучением отдельных предметов;	10
		- работа во вторую смену;	10
		- круглосуточное пребывание учащихся в общеобразовательном учреждении;	10
		- наличие групп дошкольного образования	10
6	Наличие оборудования и используемых в образовательном процессе: - компьютерных классов, мастерских, актового зала, спортивной площадки, оборонно-спортивной полосы, тира, учебно-опытных участков, медицинских кабинетов, столовой, музея; - содержание прилегающей территории; - летний лагерь; - ППТ ГИА: - ППТ ЕГЭ; - пилотных площадок по ФГОС НОО и ООО	за каждый вид	10
7	Участие в грантовых конкурсах	за каждый вид	50

8	Творческая лаборатория, осуществление инновационной деятельности, внедрение нетрадиционных практик	за каждый вид	20
9	Наличие групп общеразвивающей направленности дошкольного образования	за каждую группу	50

Приложение № 5

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ МУНИЦМПАЛЬНОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов			Заполнение показателя за отчетный период
Качество общего образования					
1	Наличие/отсутствие обучающихся, оставленных на повторное обучение (по уровням получения образования)	Отсутствие обучающихся, оставленных на повторное обучение	Наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, оставленных на повторное обучение	Сохранение количества обучающихся, оставленных на повторное обучение или увеличение количества обучающихся, оставленных на повторное обучение	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
2	Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся	Результаты ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по Свердловской области	Результаты ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам равны или ниже среднего показателя по Свердловской области до 10%	Результаты ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам ниже среднего показателя по Свердловской области более чем на 10%	
		15 баллов	10 баллов	5 баллов	
3	Удельный вес выпускников 9-х классов, выбравших и успешно сдавших 3 и более предмета Государственной итоговой аттестации	Выше среднемуниципальных показателей	Ниже среднемуниципальных показателей при отсутствии отрицательной динамики	Ниже среднемуниципальных показателей при отрицательной динамике	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
4	Удельный вес выпускников 11-х классов, выбравших и успешно сдавших	Удельный вес выпускников, выбравших и успешно сдавших 3 и более предметов, 30% и	Удельный вес выпускников, выбравших и успешно сдавших	Удельный вес выпускников, выбравших и успешно сдавших 3 и более предметов - менее	

	3 и более предмета	выше	3 и более предметов, от 15 - 30%	15%	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
5	Наличие у обучающихся 80 (и выше) баллов по предметам по выбору	Наличие у обучающихся 80 (и выше) баллов по предметам по выбору - 50 и более % от числа обучающихся	Наличие у обучающихся 80 (и выше) баллов по предметам по выбору от 30 - 50% от числа обучающихся	Наличие у обучающихся 80 (и выше) баллов по предметам по выбору менее 30% от числа обучающихся	
		15 баллов	10 баллов	5 баллов	
6	Удельный вес выпускников, получивших аттестаты об основном общем, о среднем общем образовании	Удельный вес выпускников, получивших аттестаты об основном общем, о среднем общем образовании, - 100% выпускников	Удельный вес выпускников, получивших аттестаты об основном общем, о среднем общем образовании, - менее 100%		
		10 баллов	0 баллов		
Аккредитация и лицензирование					
7	Качественная подготовка образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании	Прием образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании без замечаний или с замечаниями, не связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения	Прием образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании с замечаниями либо отказ комиссии в приеме образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании с замечаниями, связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения		
		15 баллов	- 15 баллов		
8	Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Прием образовательного учреждения к новому учебному году без замечаний или с замечаниями, не связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения	Прием образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями либо отказ комиссии в приеме образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями, связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения		

		25 баллов	- 25 баллов		
9	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории (1, высшая, соответствие занимаемой должности)	100% педагогического состава имеют первую и высшую КК	Наличие работников в ДОУ, имеющих соответствие занимаемой должности	При наличии педагогических работников без КК и СЗД	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
10	Профессиональное развитие педагогов. Участие в профессиональных конкурсах и выставках профессионального мастерства педагогических работников муниципального уровня и выше	Участие и лауреатство (победитель/призер)	Участие		
		10 баллов	5 баллов		
11	Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья	Обучаются в образовательной организации дети с ограниченными возможностями здоровья и имеются адаптивные программы	Положительная динамика в создании условий	нет изменений	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
Физическое и психическое здоровье обучающихся					
12	Охват обучающихся организованным горячим питанием	Охват организации питания не менее 94% от численности обучающихся	Отклонение не более чем на 10% от плановой цифры охвата обучающихся горячим питанием	Отклонение более чем на 10% от плановой цифры охвата обучающихся горячим питанием	
		15 баллов	10 баллов	5 баллов	
13	Участие образовательного учреждения в оздоровительной кампании	Выполнение показателя муниципального задания по организации отдыха детей	Невыполнение показателя муниципального задания по организации отдыха детей	Не участвовали в организации оздоровительной кампании	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
14	Организация досуговой занятости на базе образовательного учреждения, в том числе в предметных кружках,	Процент охвата более 80% от численности учащихся	Процент охвата до 80% от численности учащихся	Процент охвата менее 50% от численности учащихся	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	

	спортивных секциях, творческих студиях, детских общественных объединениях программ ПФДО				
15	Отсутствие случаев травматизма обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения за прошлый год в период воспитательно-образовательного процесса, работников образовательного учреждения в период рабочего времени, произошедших в результате несоблюдения образовательным учреждением техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил пожарной безопасности	Отсутствие случаев травматизма за прошлогодний учебный год	Наличие 1 случая травматизма за прошлогодний учебный год	Наличие 2 и более случаев травматизма	
		10 баллов	0 баллов	«-» 10 баллов за каждый случай	
16	Эффективность профилактической работы	Отрицательная динамика числа воспитанников, поставленных на учет в комиссии по делам несовершеннолетних	Отрицательная динамика числа воспитанников, поставленных на учет в комиссии по делам несовершеннолетних	- 10 баллов за вновь поставленного на учет	
		10 баллов за каждого обучающегося, снятого с учета	при отсутствии обучающихся, вновь поставленных на учет в ТКДН и ЗП, ПДН за отчетный период, - 5 баллов		
17	Здоровье сберегающая организация образовательной деятельности: - снижение заболеваемости обучающихся;	Положительная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом	Отрицательная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом		
		10 баллов	0 баллов		

	- создание здоровьесберегающей среды;				
Общедоступность и обязательность общего образования					
18	Отсутствие обучающихся, отчисленных или выбывших из образовательного учреждения до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжающих обучение в других образовательных учреждениях, а также отсутствие обучающихся, не посещающих ОО без уважительной причины (более 50% учебных занятий)	Отсутствие обучающихся данных категорий	Количество обучающихся данных категорий до 0,1%	Количество обучающихся данных категорий более 0,1%	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
19	Наличие призеров Всероссийской олимпиады школьников, конкурса научно-исследовательских и учебно-исследовательских работ разных уровней по общеобразовательным предметам	Всероссийский уровень (за каждого призера)	Областной уровень (за каждого призера)	Муниципальный уровень (за каждого призера)	
		15 баллов	10 баллов	5 баллов	
Создание условий для выявления и развития способностей обучающихся					
20	Наличие индивидуальных образовательных маршрутов:	10% и более от общего числа учащихся	От 5 - 10% от общего числа учащихся	Менее 5% от общего числа учащихся	
	- обучающихся с высоким уровнем интеллектуального развития	10 баллов	5 баллов	0 баллов	
21	Организация и проведение учебно-воспитательных массовых мероприятий с детьми на сетевых принципах	10 баллов за одно мероприятие			
22	Включение в учебный план программ	5 элементов	менее 5 элементов	отсутствие программы	

	инженерного образования	10 баллов	5 баллов	0 баллов	
23	Наличие и успешная реализация образовательной организацией социального проекта муниципальной значимости совместно с фондами, предприятиями и организациями (наличие договора/соглашение по реализации совместного проекта)	10 баллов за каждый проект			
24	Реализация профориентационных программ для выпускников	10 баллов за программу			
25	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	Программы имеются на всех ступенях образования, и они преемственны	Имеются единичные разрозненные программы	Программ не имеется	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
26	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования, школьные спортивные клубы, ГТО)	Не менее 75% обучающихся, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности	От 50 - 75% обучающихся, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности	Менее 50% обучающихся, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
Результаты управленческой деятельности					
27	Результаты контрольных мероприятий (проверок) контролирующих (надзорных), финансовых органов, в том числе мониторинг учредителя	Отсутствие нарушений либо наличие нарушений, не связанных с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения	Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения	Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения	
			(1 акт, предписание и др. и количество	(2 и более акта, предписания и др. либо 1 акт,	

			нарушений не более 2)	предписание и др. и количество нарушений 3 и более)	
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
28	Информационная открытость: - наличие сайта, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации, его актуальность; - наличие отчета о самообследовании за предыдущий год	Полное соответствие и актуальность	Несоответствие и (или) несвоевременная актуализация		
		10 баллов	0 баллов		
29	Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности учредителю	Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности	1 факт несвоевременного и (или) некачественного предоставления информации, отчетности	2 и более факта несвоевременного или некачественного предоставления информации, отчетности	
		20 баллов	10 баллов	0 баллов	
30	Выполнение показателей муниципального задания за прошлый год и за 1 половину текущего года (эффективность выполнения муниципального задания за анализируемый период по количественным и качественным показателям)	Выполнение показателей (количественных и качественных) - не менее 97%	Выполнение показателей (количественных и качественных) - не менее 85%	Выполнение показателей (количественных и качественных) - менее 80%	
		15 баллов	10 баллов	0 баллов	
31	Экономия топливно-энергетических ресурсов (0,97% к уровню прошлого года)	Фактические данные по расходу ТЭР - не более 0,97% к уровню прошлого года	Фактические данные по расходу ТЭР - более 0,97% к уровню прошлого года		
		15 баллов	0 баллов		
32	Отсутствие	Отсутствие	Наличие обоснованных обращений		

	обращений родителей (законных представителей), обучающихся, воспитанников образовательного учреждения, работников образовательного учреждения по деятельности образовательного учреждения	обоснованных обращений			
		10 баллов	0 баллов		
32	Доля молодых педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет в кадровом составе образовательного учреждения от общего числа педагогов (учитываются работники по основной деятельности)	Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - более 20%	Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - от 10 до 20%	Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - менее 10%	
		15 баллов	10 баллов	0 баллов	
Обеспечение развития образовательной организации					
33	Наличие программы развития образовательной организации и участие имеющей 2 - 4 актуальных содержательных проекта для предъявления на конкурсы по субсидиям	4 проектов	2 проекта	менее 2 проектов	
		15 баллов	10 баллов	0 баллов	
34	Привлечение внебюджетных средств за счет развития платных образовательных услуг (с начала года)	Привлечено от 150 руб. и выше на 1 обучающегося в месяц	Привлечено от 100 до 150 руб. в месяц на 1 обучающегося	Привлечено менее 100 руб. в месяц на 1 обучающегося	
		20 баллов	10 баллов	0 баллов	
35	Инициирование и проведение в системе образования городского округа Богданович научно-практических	10 баллов за каждую конференцию по сетевому принципу за отчетный период			

	конференций, круглых столов по актуальным темам для образования				
36	Участие образовательного учреждения и руководителя в конкурсах и грантах различного уровня	уровень РФ	региональный уровень	муниципальный уровень	
		30 баллов за каждый конкурс	20 баллов за каждый конкурс	15 баллов за каждый конкурс	
37	Участие педагогов образовательного учреждения в грантах конкурсах различного уровня	уровень РФ	региональный уровень	муниципальный уровень	
		15 баллов за каждый конкурс	10 баллов за каждый конкурс	5 баллов за каждый конкурс	
38	Усложнение структуры образовательного учреждения за счет различных структурных подразделений (многоуровневость, ресурсные центры, консультационные пункты, ПМПК и др.)	10 баллов за каждое структурное подразделение в образовательном учреждении			
Итого:					0

Приложение № 6

Положение

о выплатах компенсационного характера
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Полдневская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении специальной части фонда оплаты труда работников образовательной организации (далее - Положение) разработано в целях повышения качества образовательного и воспитательного процесса.

1.2. Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников включает в себя:

1) выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области;

2) доплаты за дополнительные виды работ в установленных образовательной организацией размерах за:

- классное руководство;
- проверку тетрадей;

- заведование учебными кабинетами, мастерской, спортивным залом, учебно-опытным участком;

- дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей;

- организацию спортивной и оздоровительной работы.

2. Порядок распределения специальной части фонда оплаты труда

2.1. Доплаты устанавливаются администрацией образовательной организации по согласованию с первичной профсоюзной организацией ежегодно.

2.2. Установление доплат оформляется приказом руководителя образовательной организации по согласованию с первичной профсоюзной организацией ежегодно.

2.3. Доплаты устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Надбавки и доплаты к заработной плате	Размеры доплат и надбавок
1.	За заведование кабинетами	500 руб.
2.	За проверку письменных работ:	
	- учителям начальных классов;	10,00 %
	- учителям русского языка и литературы – 5-9 классов;	10,00 %
	- учителям иностранного языка;	10,00 %
	- учителям математики – 5-9 классов;	10,00 %
	- учителям физики, химии, биологии, географии, истории, ОБЗР, ИЗО, музыки, труда (технологии), обществознания – 5-9 классов.	5,00 %
3.	За классное руководство	100 рублей за 1 ученика, не менее 1500 рублей, если в классе меньше 15 человек
4.	За руководство творческими объединениями	10,00 %
5.	За руководство методическими объединениями педагогов (ШМО)	8,00 %
6.	За работу в рамках обеспечения общественно-государственного характера управления общеобразовательной организации	2 500,00 руб.
7.	Уполномоченному по охране труда	8,00 %
8.	Ответственному по охране труда	8,00 %
9.	За организацию горячего питания	10,00 %
10.	За организацию работы по ПБ	8,00 %
11.	За организацию работы ПДД	8,00 %
12.	За организацию работы по антитеррористической защищённости	8,00 %
13.	За сопровождение детей ОВЗ	3,00 %
14.	За подготовку и выпуск школьной газеты	3,00 %
15.	За ведение школьного сайта	8,00 %
16.	РИС, ФИС ФРДО	8,00 %
17.	КАИС	8,00 %
18.	За организацию работы на пришкольном участке	8,00 %

19.	За обслуживание ПЭВМ и оргтехники	30,00 %
20.	За индивидуальное обучение на дому	18,00 %
21.	За работу в ночное время	35,00 %
22.	За качественную работу экономиста	10,00 %
23.	За работу на сайте госзакупки, bus.gov. веб-торги	20,00 %

Приложение № 7

Перечень профессий и должностей работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Полдневской основной общеобразовательной школы», занятых во вредных условиях труда. Гарантии и компенсации.

На основании отчёта о проведении специальной оценки условий труда, в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Полдневская основная общеобразовательная школа», есть профессии и должности работников образовательного учреждения, занятые во вредных условиях труда.

Перечень профессий и должностей	Класс условий труда	Виды гарантий и компенсаций	
		Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в процентах тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда (ст. 147 ТК РФ)	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам (ст. 117 ТК РФ)
Шеф-повар	3.2	4%	7 дней
Повар	3.2	4%	7 дней

Приложение № 8

Положение о стимулировании работников

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Полдневская ООШ»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о стимулировании работников образовательной организации разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательной

организации в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

2. Система стимулирующих выплат работникам образовательной организации включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда.

Глава 2. Основания стимулирования

3. Общеобразовательное учреждение устанавливает следующие основания стимулирования педагогических работников:

№ п/п	Критерии оценки для стимулирования	Баллы/рубли
I. Результативность участия педагога в образовательном процессе		
1.	Награды (грамоты): - правительственные, РФ - областные - районные - школьные	 5 б. 4 б. 3 б. 2 б.
2.	Участие в инновационной экспериментальной деятельности, ведение экспериментальной работы	5 б.
II. Качество и общедоступность общего образования в учреждении		
3.	Личное участие в интернет-конкурсах, олимпиадах, фестивалях, проектах	5 б. (рез.) 3 б .(уч.)
4.	Координация деятельности интернет-конкурса на уровне школы *(не менее трёх предметов)*	5 б.
5.	Наличие победителей и призеров очных предметных олимпиад, конкурсов, конференций разных уровней: - всероссийский уровень - региональный уровень - муниципальный уровень - школьный уровень	 рез. уч. 5 б. 4 б. 4 б. 3 б. 3 б. 2 б. 2 б. 1 б.
6.	Наличие победителей и призеров заочных предметных олимпиад, конкурсов, конференций разных уровней: - всероссийский уровень - региональный уровень - муниципальный уровень	 рез. уч. 4 б. 3 б. 3 б. 2 б. 2 б. 1 б.
7.	Индивидуальная дополнительная работа по подготовке к ОГЭ (предметы по выбору, обязательные)	1 б. за каждое занятие *(занятие 60 минут)*
8.	Проведение открытых уроков: - районный уровень - школьный уровень	 5 б. 3 б.
9.	Подготовка и проведение открытых внеклассных мероприятий по предмету: - районный уровень - школьный уровень - классный уровень	 5 б. 4 б. 3 б.
10.	Проведение предметных недель	5

11.	Представление собственного педагогического опыта в виде: - общественного смотра знаний, - устной презентации, - портфолио, - информационный материал	 5 б. 4 б. 3 б. 2 б.
12.	Наличие индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с низким уровнем успеваемости: • от 1 до 2 маршрутов • от 3 до 5 маршрутов	 3 б. 5 б.
13.	Отсутствие случаев травматизма обучающихся	1 б.
14.	Своевременное и качественное предоставление информации, отчётности администрации школы	3 б.
15.	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей), обучающихся	3 б.
III. Расширение функциональных обязанностей		
16.	Расширение функциональных обязанностей:	
	- секретарь педсовета	1 б. за педсовет
	- подготовка документов к оздоровительной кампании	1000 руб. (октябрь, март, июнь) 5000 руб (февраль)
	- АИС-образование	1000 руб.
	- ФГИС «Моя школа»	1000 руб.
17.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (ГТО): • 10 - 15 учеников • 16 - 20 учеников	 5 б. 10 б.
IV. Методическая работа		
18.	Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе методических объединений (по факту): - муниципальный уровень - школьный уровень	 5 б. 3 б.
V. Итоговая аттестация		
19.	Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся (1 раз в год)	за 1 уч. на «4» и «5» по 1 б.
VI. Стаж работы в образовательной организации		
20.	Начисляется ежемесячно (фиксированная сумма, руб.): - до 3 лет - от 3 лет до 10 лет - от 10 до 15 лет - от 15лет до 20 лет - от 20 лет	 310,00 620,00 930,00 1240,00 1550,00

3.1 Общеобразовательное учреждение устанавливает следующие основания стимулирования не педагогических работников отдельно для каждой должности:

Критерии показателей эффективности работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.
_____(ФИО)

№	**Главный бухгалтер**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Качественное составление и своевременная сдача отчётности	1	
1.2	Своевременная и качественная подготовка платёжных документов по расчётам с поставщиками и подрядчиками	1	
1.3	Качественная и своевременная работа на официальных государственных сайтах	1	
1.4	Соблюдение сроков исполнения отправляемой корреспонденции	1	
1.5	Обеспечение сохранности бухгалтерских документов и архива	1	
1.6	За выполнение обязанностей, не входящих в круг основных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка.	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.
_____(ФИО)

№	**Делопроизводитель, специалист по кадрам**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Качество подготовки, правильность составления, согласования и оформления документов	1	

1.2	Качественное заполнение личных дел сотрудников образовательного учреждения	1	
1.3	Оперативное оформление информации по запросам вышестоящих органов	1	
1.4	Соблюдение сроков исполнения отправляемой корреспонденции	1	
1.5	Обеспечение сохранности проходящей служебной документации	1	
1.6	За выполнение обязанностей, не входящих в круг основных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка.	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.

_____(ФИО)

№	**Заведующий хозяйством**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении и на территории образовательного учреждения	1	
1.2	Организация своевременного снабжения необходимым инвентарем, обеспечение образовательного учреждения моющими, чистящими материалами	1	
1.3	Организация выполнения противопожарных мероприятий. Обеспечение выполнения электробезопасности, охраны труда	1	
1.4	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций, контроль за исправностью систем освещения, отопления, пожарной сигнализации, оповещения.	1	
1.5	Качественная и своевременная сдача информации	1	

1.6	За выполнение обязанностей, не входящих в круг основных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.

_____(ФИО)

№	**Калькулятор**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Контроль за соблюдением договоров с поставщиками продуктов питания по объёмам поставки	1	
1.2	Качественный контроль за поступающими продуктами и их количеством	1	
1.3	Обеспечение норм и бесперебойной поставки продуктов питания с целью обеспечения качественного питания, в соответствии с десятидневным меню	1	
1.4	Своевременное ведение документации по питанию	1	
1.5	Своевременная сдача документов в бухгалтерию	1	
1.6	За выполнение обязанностей, не входящих в круг основных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	

2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
За _____ месяц 20___год.
_____ (ФИО)

№	**Кухонный рабочий**	Баллы	
	1. Качество условий	Примечание	
1.1	Содержание спец. одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	1	
1.2	Отсутствие предписаний и замечаний надзорных органов	1	
1.3	Проявление инициативы, самостоятельности в решении хозяйственных вопросов	1	
1.4	Гигиеническое состояние технологического оборудования, инвентаря, посуды, тары в соответствии с санитарными требованиями	1	
1.5	Высокое санитарно-гигиеническое состояние закреплённых помещений учреждения и уличной территории	1	
1.6	За работу не входящую в круг должностных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
За _____ месяц 20___год.

_____ (ФИО)

№	**Мойщик посуды, кладовщик**	Баллы	
	1. Качество условий	Примечание	
1.1	Содержание спец. одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	1	
1.2	Соблюдение санитарных норм и правил при выдаче, хранении продуктов питания, соблюдение сроков реализации	1	
1.3	Отсутствие предписаний и замечаний надзорных органов	1	
1.4	Гигиеническое состояние технологического оборудования, инвентаря, посуды, тары в соответствии с санитарными требованиями	1	
1.5	Высокое санитарно-гигиеническое состояние закреплённых помещений учреждения и уличной территории	1	
1.6	За работу не входящую в круг должностных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.

_____ (ФИО)

№	**Шеф-повар**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Обязательное соблюдение носки спец. одежды и использование СИЗ	1	
1.2	Отсутствие предписаний и замечаний надзорных органов	1	
1.3	Строгое соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил по содержанию пищеблока, приготовлению пищи, использования маркированного оборудования, посуды	1	

1.4	Строгое выполнение графика питьевого режима, приготовления и выдачи блюд	1	
1.5	Своевременное и качественное ведение документации (журналы, меню, технологичные карты и др.)	1	
1.6	За работу не входящую в круг должностных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.

(ФИО)

№	**Повар**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Строгое соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил по содержанию пищеблока, приготовлению пищи, использования маркированного оборудования, посуды	1	
1.2	Отсутствие предписаний и замечаний надзорных органов	1	
1.3	Обязательное использование СИЗ	1	
1.4	Обязательное соблюдение носки спец. одежды и её содержание в надлежащем санитарном состоянии	1	
1.5	Обеспечение качественного питания, соблюдение норм закладки и выдачи продуктов на ребёнка	1	
1.6	За работу не входящую в круг должностных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда,	1	

	пожарной безопасности		
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.

_____(ФИО)

№	**Сторож**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Обеспечение санитарного состояния образовательного учреждения	1	
1.2	Обеспечение порядка на территории образовательного учреждения	1	
1.3	Быстрое реагирование и умелое использование технических средств по Правилам пожарной безопасности, видеонаблюдения (сигнализации, приборов) во время учебных тренировок, в экстренных случаях	1	
1.4	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	1	
1.5	Своевременное заполнение документации	1	
1.6	За выполнение обязанностей, не входящих в круг основных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	

2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»
за _____ месяц 20____год.
_____(ФИО)

№	**Уборщик служебных помещений, гардеробщик**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Обеспечение качественной уборки закрепленной территории в соответствии с санитарными нормами (отсутствие замечаний со стороны надзорных органов и администрации школы)	1	
1.2	Обеспечение порядка на закрепленной территории (оперативное извещение об имеющихся недостатках: авариях, не соответствие требованиям ОТ и ТБ и т. д.)	1	
1.3	Проявление инициативы, самостоятельности в решении хозяйственных вопросов	1	
1.4	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей), обучающихся, педагогов на неправомерные действия	1	
1.5	Выполнение требований по охране труда (обязательное соблюдение носки спецодежды и спец. обуви; использование СИЗ в помещении)	1	
1.6	За выполнение обязанностей, не входящих в круг основных обязанностей	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Активное участие работника в общих мероприятиях образовательного учреждения	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Критерии показателей эффективности труда работника
МАОУ «Полдневская ООШ»

за _____ месяц 20____год.

_____(ФИО)

№	**Уборщик территории**	Баллы	
	1.Качество условий	Примечание	
1.1	Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря и рабочих инструментов.	1	
1.2	Содержание территории образовательного учреждения в соответствии с санитарными нормами	1	
1.3	Помощь сотрудникам образовательного учреждения в благоустройстве территории, в работе на цветниках	1	
1.4	Своевременное выявление неисправностей: ограждения территории, нарушения замков, канализационных люков, целостности окон с обязательным сообщением заведующему хозяйством.	1	
1.5	За выполнение обязанностей, не входящих в круг основных обязанностей (сбор мусора, подготовка уборочного инвентаря к субботнику и др.)	1	
1.6	За выполнение разовых поручений со стороны администрации образовательного учреждения	1	
	2. Исполнительская дисциплина		
2.1	Безупречное выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности	1	
2.2	Интенсивность труда при выполнении особо-важного и сложного задания (работа в снегопады, кошение травы в большом объеме на территории и за территорией образовательного учреждения)	1	
2.3	Соблюдение трудовой дисциплины, безупречное выполнение правил внутреннего трудового распорядка	1	
2.4	Обеспечение сохранности имущества	1	
2.5	Отсутствие нареканий со стороны администрации	1	
2.6	Работа без больничного листа	1	
2.7	Культура и этика общения	1	
	Итого	13	

Глава 3. Порядок стимулирования

4. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются комиссией по стимулированию образовательной организации, обеспечивающей демократический, государственно-общественный характер управления совместно с профсоюзной организацией (при её наличии).

5. Порядок рассмотрения комиссией по стимулированию образовательной организации, обеспечивающей демократический, государственно-общественный характер

управления вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

6. Стимулирование работников образовательной организации осуществляется за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда.

Глава 4. Состав комиссии

7. Утвердить комиссию по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда в следующем составе:

- для педагогических работников школы:
  - заместитель директора по УВР;
  - председатель профсоюзного комитета;
  - заместитель директора по ВР;
  - член профсоюзного комитета;
  - учитель.
- для не педагогических работников школы:
  - заведующая хозяйством;
  - председатель профсоюзного комитета;
  - работник учреждения.

Приложение № 9

ПРИМЕРНЫЕ НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ

муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Полдневская основная общеобразовательная школа»

№ п/п	Наименование должностей	Количество штатных единиц в начальных, основных и средних общеобразовательных школах в зависимости от числа классов-комплектов								Примечание
		До 6	7-10	11-13	14-16	17-22	23-29	30-39	40-49	
1	Главный бухгалтер	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	Бухгалтер	0	0	0	0	0	1	1	1	
3	Заведующий хозяйством	0,5	1	1	1	1	1	1	1	
4	Инженер	0	0	0,5	1	1	1	1	1	
5	Инженер-энергетик	0	0	0,5	1	1	1	1	1	
6	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,5	1,5	2	2	3	3	3	3,5	Данная должность может быть разделена на отдельные должности: слесаря-сантехника, слесаря-электрика, электромонтера, плотника.
7	Гардеробщик	0,5	1	1	1	1,5	2	2	2	При наличии второй смены, ГПД, 2 и более гардеробных помещений, удаленных друг от друга – дополнительно 0,5 шт. единиц

8	Уборщик служебных помещений	Из расчета 0,5 ставки на каждые 250 кв.м убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на ОУ. В ОУ проводящих занятия в 2 смены, имеющих ГПД дополнительно устанавливается 0,25 единиц должности на каждые 250 кв.м убираемой площади	
9	Сторож	Из расчета 3 ставки на здание	
10	Вахтер	Из расчета 2 ставки на отдельно стоящее здание	
11	Уборщик территории	Из расчета 1ставки на учреждение. Дополнительно 1 шт. ед. из расчета 3300 кв.м. при наличии в образовательном учреждении спортивного комплекса.	
12	Водитель автомобиля (автобуса)	Из расчета 1ставка. на транспортное средство	
13	Механик	Из расчета 0,5 ставки на учреждение, имеющее транспортное средство	
14	Лаборант (техник, техник-лаборант)	Из расчета 1 ставка на компьютерный класс от 10 персональных компьютеров	

№ п/п	Наименование должностей	Количество штатных единиц в начальных, основных и средних общеобразовательных школах в зависимости от числа учащихся				
		до 100 обучающихся	100-200 обучающихся	201-350 обучающихся	351-600 обучающихся	свыше 600 обучающихся
		Работники пищеблока				
1	Заведующий столовой (шеф-повар)	-	1	1	1	1
2	Повар	1	1	2	3	4
3	Кухонный рабочий	0,5	1	1	1	1
4	Мойщик посуды	0,5	1	1	1,5	2
5	Калькулятор	0,5	1	1	1	1,5
6	Кладовщик	0,5	1	1	1	1
ИТОГО		3,5	6	7	8,5	10,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 406075372527730394131178566018224477597821737407

Владелец Щипицын Алексей Дмитриевич

Действителен С 16.05.2026 по 16.05.2027